

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL ☒	INFORME FINAL ☐
Cuota Número 03	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4143.010.26.1.0219.2025.	
Nombre completo del contratista: PABLO EMILIO TRUJILLO OCORO	
Documento de identificación: 16.822.511	
Nombre del supervisor: MARIA DELLANIRA MONTOYA BETANCOURTH	
Organismo: Secretaría de Educación Distrital -Subsecretaria de Cobertura Educativa	
Objeto del contrato: Prestación de servicios profesionales especializados a favor de la Secretaría de Educación Distrital de Santiago de Cali.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 31/enero/2025	Fecha terminación 30/junio/2025
Modificación(es) al contrato: Por ajustes de las obligaciones contractuales el contrato fue modificado en plataforma de SECOP II según publicación del 07 de marzo 2025.	
Suspensión: N/A	
Reanudación N/A	
Cesión: N/A	
Terminación Anticipada: N/A	
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO	
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de: CUARENTA MILLONES QUINIENTOS NOVENTA MIL PESOS MCTE. (\$40.590.000)./	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

Adición: N/A				
Prórroga: N/A				
Información para Retención en la fuente: N/A				
Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:			SI	NO
Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.				X
Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.				X
Información:				
Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar	
\$40.590.000 ✓	\$6.765.000 ✓	\$13.530.000 ✓	\$20.295.000	
Información del pago de seguridad social:				
Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago			
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1071185796 ✓ No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1335300689 ✓ Operador: SIMPLE S.A. Fecha de Pago: 14 de marzo del 2025 ✓ Periodo de pago de la seguridad social: MARZO 2025 ✓			
Observaciones al informe financiero y contable: El contratista adjunta certificación expedida por Colpensiones que avala el reconocimiento de pensión mediante resolución 55028 del 2024. Por tal sentido la seguridad social está liquidada y pagada con el aporte a salud y ARL.				
5. INFORME TÉCNICO				

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Concepto Supervisor: Certifico que el contratista Pablo Emilio Trujillo Ocoro cumplió con el objeto del contrato No. 4143.010.26.1.0219 de 2025 correspondiente a la tercera (03) cuota, para lo cual realizó las siguientes actividades:

1. Presentar un plan de trabajo detallado al iniciar sus actividades con su respectivo cronograma, en el cual se deben establecer y describir las actividades que planea realizar para el cumplimiento a la adecuada ejecución de su contrato y este debe ser presentado a su supervisor para respectiva aprobación.:

- El contratista actualizó y presentó plan de trabajo actualizado con el cual se acordó la realización de las actividades descritas en el presente informe de supervisión.
- Evidencias: Plan de trabajo definido en el formato con código MEDE01.05.02.18.P01.F18, denominado plan de trabajo por procesos, Cronograma en Excel los cuales se encuentran dispuestos en el siguiente link: (vía Google Drive) <https://drive.google.com/drive/folders/1Qabo7GI92IjYREzKLxqP3i5h5MHGuDH9>

2. Brindar apoyo en la gestión presupuestal de la Subsecretaría presentándola en el Comité de Presupuesto, elaborar las solicitudes de CDP, PAC Y RPC y atender los requerimientos de cierre y apertura presupuestal.

- ☐ El contratista, proyectó, elaboró y envió requerimientos al grupo Financiero de la Subsecretaría Administrativa y Financiera con solicitud de:

Formato con solicitud de Plan Anual de Caja mensualizado "PAC", formato de solicitud de actualización Certificado de Disponibilidad Presupuestal "CDP", correspondiente a la actividad de transporte de personal correspondiente al Programa de Alimentación Escolar "PAE", a cargo de la Subsecretaria de Cobertura Educativa Distrital para el periodo comprendido entre marzo 08 al 03 de abril del 2025 así:

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL		VERSIÓN	002

Proyecto	Nombre del proyecto	Solicitud PAC	Solicitud CDP	Solicitud RPC	Solicitud Ficha Técnica	OBSERVACION
BP-26005485	Programa de Alimentación Escolar PAE	X	X			Elaboró y tramitó solicitud de PAC, CDP por ajuste a la actividad de transporte escolar de personal pertenecientes al Programa de Alimentación PAE 2025.
BP-26005347	Transporte Escolar			X	X	Elaboró y tramitó solicitud de actualización RPC y ficha técnica de transporte escolar de las IEO.
BP-26005494	Acceso			X	X	Elaboró y tramitó solicitud de actualización RPC y ficha técnica de la cobertura educativa.
BP-26005485	Programa de Alimentación Escolar PAE		X			Elaboró y tramitó solicitud de reducción del CDP número 3500231415 de 24/01/2025 por ajuste de actividades del Programa de Alimentación PAE 2025.

Evidencias: en el siguiente link:
<https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1yflIjybdvdk8xfimAiKr-aNVhgPjkBP>

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

4. Realizar seguimiento a los planes, programas y proyectos de la Subsecretaria de Cobertura Educativa cuando sea requerido.

- El contratista proyectó y elaboró seguimiento al presupuesto de la Subsecretaria y aportó archivos soportes correspondientes al periodo marzo 08 al 30 de marzo del 2025.

Evidencias: en el siguiente link:

<https://drive.google.com/drive/folders/1eJTpsaFcF80M8IWFx6JZI7tfYyw6az6>

5. Realizar la gestión mensual del Plan Anual de Adquisiciones PAA de la Subsecretaría

- El contratista proyectó y elaboró y ajusto y tramitó modificación del Plan Anual de Adquisiciones "PAA" para los proyectos de la Subsecretaria con corte a marzo 30 del 2025.

Evidencias: en el siguiente link:

<https://drive.google.com/drive/folders/13VuwTKD5IUJzkZuj3PjutOKcggFslm4e>

6. Elaborar comunicaciones, actas, informes, planes y/o respuestas que estén previstos y los que soliciten los organismos de control, Directivos Docentes y/o comunidad general.

- El contratista proyectó, elaboró respuestas de peticiones de diferentes organismos de la Alcaldía Distrital de Santiago de Cali

Evidencias: en el siguiente link:

7. Realizar funciones de enlace con Planeación Sectorial para garantizar reportes mensuales del Seguimiento al Plan e informes de Gestión.

- El contratista dio respuesta a solicitud del equipo de Participación Ciudadana sobre el proyecto sujeto de posible acompañamiento y seguimiento en materia de Control Social.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.03.P002.F004
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL		VERSIÓN 002

Evidencias: en el siguiente link:

https://drive.google.com/drive/folders/1UZ6LhaZc1oEaPeAG_cd1IRaJFFuUUHQ7

9. Apoyar y atender las estrategias de mejoramiento de los procesos adscritos a la Subsecretaría de Cobertura.

- El contratista proyecto y participó en la reunión seguimiento a las estrategias de la Subsecretaria de Cobertura Educativa programa para el 12 de marzo del 2025.

Evidencias: en el siguiente link:

<https://drive.google.com/drive/folders/1hJsuPsSETDb8XNxKYxwhLnUfX6d80p7>

10. Apoyar la preparación, atención, acompañamiento y respuesta a los informes preliminares de las auditorías internas o externas que se desarrollen en el organismo, de acuerdo con los lineamientos establecidos.

- El Contratista preparó y remitió archivo en Excel con respuesta solicitada de saldos en CDP con corte al 19 de marzo del 2025 para consolidar respuesta del oficio Orfeo 202541310200008274 solicitada por la Subdirección de Finanzas Públicas Distrital.

Evidencias: en el siguiente link:

<https://drive.google.com/drive/folders/1qZVFtZ68IKphSXpCcPjgIVyKchu2B6ES>

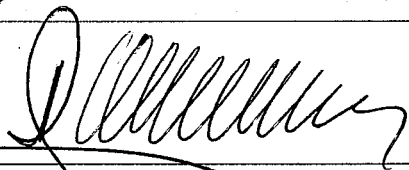
11. Ejecutar el contrato conforme a los lineamientos del sistema de gestión de calidad de la entidad, el cual se encuentra documentado en el aplicativo DARUMA

- El Contratista en cumplimiento a los requerimientos del Contrato de Prestación de Servicios nro. 4143.010.26.1.0219.2025 actualizó la carpeta al Supervisor con todos los documentos precontractuales y contractuales.

Evidencias: en el siguiente link:

<https://drive.google.com/drive/folders/1htbd46YLahagScBNA-vrD2SUTST7j5jV>

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

12. Las demás actividades que determine la Secretaría de Educación Distrital y Subsecretaría de Cobertura Educativa en virtud de la necesidad del servicio. • El Contratista proyectó, elaboró el requerimiento técnico para el proceso de Interventoría para el proceso del Programa de Alimentación Escolar PAE vigencia 2025 • El contratista proyectó y elaboró presupuesto para el proceso de Interventoría del proceso de Alimentación Escolar PAE 2025 Evidencias: en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/1EvlaSGW1TS4qksCHA597w0EqcAemivmy
Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A
Constancia de Paz y Salvo: N/A
Observaciones al informe técnico: No se presentan observaciones para este periodo
5. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA
N/A
6. FIRMAS RESPONSABLES
 MARIA DELLANIRA MONTOYA BETANCOURTH Profesional Especializado (E) Supervisor
Fecha de suscripción del informe de supervisión: 31 de marzo del 2025

